

SUITE ADOBE

Possibilité de passer la certification TOSA (sur demande)

Public Visé

Toute personne souhaitant se former sur la suite adobe

Durée

14.00 Heures

2 Jours

Pré Requis

Pas de prérequis nécessaire

Parcours pédagogique

MODULE 1 - PHOTOSHOP

1ère Partie :

Les types et résolutions d'images
A l'usage de la presse papier ou du web
Barre d'options : règle, repère, grille
Modes d'affichages, la barre d'état – la barre d'outil, les fenêtres d'images
Création et ouverture d'un nouveau document
L'explorateur de fichiers, enregistrement d'un document, l'historique et impression
Sélection d'une couleur
Le sélecteur de couleurs prédéfinies
La palette nuancier
Conversions de mode de couleurs
Les sélections

2ème Partie :

Les calques dans Photoshop
Création et gestion de calques
Conversion d'un calque d'arrière-plan
Contour / liaison et fusion de calque
Le dessin, le crayon, le pinceau, l'aérographe
Formes géométriques ou prédéfinies
Suppression d'une zone de l'image
Le pot de peinture, l'outil dégradé, les contours & les retouches
La goutte d'eau, la netteté, le doigt, la densité, le tampon
Le texte : définition et insertion de texte
Les techniques de détourage
Les effets de style

MODULE 2 - INDESIGN

1ère Partie :

Initiation à la PAO :

Les modes colorimétriques
Les types et les formats d'images
Les procédés d'impression

Généralités sur le logiciel « In design » :

Outils et palettes
Environnement de travail

La gestion des objets :

Dessin et manipulation d'objets
Remplissage- coloration et transparence d'un bloc

La gestion des images :

Les types d'images
L'Importations
Les traitements d'images et les liens

CONSUL TEAM - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 93830410283

CONSUL TEAM

2 Rue de la Seyne - Centre d Affaires OPTIMUM - 83140 SIX FOURS LES PLAGES
Tél. : 0494622484 - Site internet : www.consul-team.fr - e-mail : contact@consul-team.fr
SAS au capital de 2250 - N° TVA Intra. : FR11519631360 - Code NAF : 8559A

2ème Partie :

La gestion des pages et des fichiers :

Les pages types ou maquettes
Numérotation des pages
Transferts entre documents

Les titres :

Savoir saisir, positionner et importer un texte
Textes en colonnes et sur des tracés

Typographie des textes :

Les caractères
Les attributs de base des paragraphes

L'habillage

MODULE 3 - ILLUSTRATOR

1ère Partie :

Interface & environnement de travail
Affichage, repères, grille, outils et palettes
Le sélecteur de couleurs et les différents modes
Nuancier
Gestion des calques
Dessin et manipulation
Dessin à la plume

2ème Partie :

Les crayons
Transformation des objets
Dessin par division Pathfinder
Vectorisation dynamique
Importation de texte dans une forme, option de texte captif
3D

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser la mise en page pour la publication papier et numérique dans InDesign
- Créer des photomontages et retoucher des images avec Photoshop
- Comprendre les différences entre les images vectorielles et bitmap
- Dessiner des logos et images vectorielles avec Illustrator
- Produire des fichiers pour l'impression et le Web

Méthodes et moyens pédagogiques

- Entretiens & questionnaires préparatoires
- Apports théoriques avec un support papier ou par support dématérialisé
- Exercices pratiques & mises en situations
- Présentation de la formation avec la mise en œuvre des moyens audiovisuels appropriés
- S.A.V. de 3 mois à l'issue de l'action de formation

Méthodes et modalités d'évaluation

Evaluation de la formation : Attestation de formation (Un contrôle de connaissance sera effectué à l'issue de chaque module)

Suivi d'exécution : Emargement à signer sur notre plateforme EasySign

Contrôle qualité : En fin de session, chaque stagiaire remplit un questionnaire d'évaluation de stage destiné à améliorer nos services dans une démarche qualité par le biais d'Eval'One.

Modalités d'Accessibilité

Vous êtes porteur de handicap ? Nous sommes là pour répondre à vos besoins et soutiendrons votre parcours d'évolution professionnelle en adaptant nos formations. Contactez notre référent handicap Audrey MORNAVE ou Mélanie SIMIAN au 04.94.62.24.84.

Effectif

De 1 à 10 Personnes



Contactez-nous !

Sandra ARNIAUD
Directrice

Tél. : 0623428204
Mail : s.bellec@consul-team.fr